Suwałki, 11.12.2025 r.

**Stowarzyszenie „Nasza Suwalszczyzna”**

**Płociczno – Osiedle 75**

**16-402 Suwałki**

**NIP 844 224 26 49**

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR** **8/2025**

W związku z realizacją projektu **FEPD.08.03-IZ.00-0014/24**

**AKTYWIZACJA bez barier - Klub Integracji Społecznej w Suwałkach** współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

1. **Zamawiający:**

Stowarzyszenie „Nasza Suwalszczyzna”

Płociczno – Osiedle 75

16-402 Suwałki

NIP 844 224 26 49

E-mail: jarekrzany@o2.pl

**Miejsce publikacji ogłoszenia:**

* https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl

1. **Informacje ogólne:**
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego – zgodnie z zasadą konkurencyjności.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę, składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana - nie będzie rozpatrywana.
8. Wykonawca powinien uzyskać na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
9. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.
10. **Opis przedmiotu zamówienia:**
11. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych wraz z badaniami lekarskimi (jeżeli przepisy ich wymagają), egzaminem potwierdzającym zdobyte kompetencje i/lub kwalifikacje, ubezpieczeniem NNW:

- ***Fotograf z modułem malowania ceramiki*** *w* wymiarze min. 58 godzin (10 h teorii + 40 h praktyki – fotografia + 8 h modułu ceramiki). **Moduły:** moduł podstawy fotografii (poznajemy swój aparat, czas, przesłona, ISO, tryb fotografowania, fotografia telefonem, głębia ostrości, naświetlanie, kompozycja obrazu, obróbka zdjęcia, światło w fotografii) moduł ceramika (malowanie ceramiki metodą reliefową: przenoszenie/ tworzenie własnych wzorów na ceramice, dobór szkliwa, pędzli i farb)

dla **1** Uczestnika/czki projektu **AKTYWIZACJA bez barier - Klub Integracji Społecznej w Suwałkach**

**- *Fotograf*** w wymiarze min. 50 godzin - 10 h teoretycznych + 40 h zajęć praktycznych. **Moduły:** poznajemy swój aparat, czas, przesłona, ISO, tryb fotografowania, fotografia telefonem, głębia ostrości, naświetlanie, kompozycja obrazu, obróbka zdjęcia, światło w fotografii dla **1** Uczestnika/czki projektu **AKTYWIZACJA bez barier - Klub Integracji Społecznej w Suwałkach**

**- *Sprzątacz/ka* –** *w wymiarze min. 80 godzin 8 h teoretycznych + 72 h zajęć praktycznych*. **Moduły:** Wprowadzenie do pracy w branży sprzątającej, Chemia czyszcząca i jej bezpieczne stosowanie, Narzędzia i sprzęt do sprzątania, Techniki sprzątania pomieszczeń, Sprzątanie sanitariatów, Podłogi – mycie, pielęgnacja i konserwacja, Organizacja pracy i ergonomia, Sprzątanie specjalistyczne

dla **1** Uczestnika/czki projektu **AKTYWIZACJA bez barier - Klub Integracji Społecznej w Suwałkach**

***- Analityk danych*** *w* wymiarze min. 90 godzin. **Moduły:** Excel, statystyka, SQL, Wizualizacja dla **1** Uczestnika/czki projektu **AKTYWIZACJA bez barier - Klub Integracji Społecznej w Suwałkach**

***- Magazynier z obsługą wózka widłowego*** *w* wymiarze min. 50 godzin (35h moduł wózka z tego 25h teoria + 10h jazda wózkiem) oraz 15h - teoria moduł magazynowy). **Moduły:** Moduł magazynowy: Wprowadzenie do pracy magazyniera, Rodzaje magazynów i strefy składowania, Dokumentacja magazynowa, Systemy informatyczne w magazynie, Techniki składowania i kompletacji, Towary i ich charakterystyka, Obsługa urządzeń magazynowych, BHP w magazynie i ergonomia pracy, Inwentaryzacja i kontrola stanów; moduł obsługa wózka widłowego (zgodny z minimalnymi wymaganiami dotyczącymi programów szkoleń dla osób ubiegających się o uzyskanie zaświadczenia kwalifikacyjnego do obsługi urządzeń transportu bliskiego)

dla **1** Uczestniczki/ka projektu **AKTYWIZACJA bez barier - Klub Integracji Społecznej w Suwałkach**

Kursy mają prowadzić do nabycia, podniesienia kompetencji/kwalifikacji zawodowych oraz musi kończyć się egzaminem i uzyskaniem stosownego certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego zdobycie kompetencji i/lub kwalifikacji. Przez uzyskanie kwalifikacji należy rozumieć formalny wynik walidacji i certyfikowania przeprowadzonych przez właściwy organy, potwierdzający tym samym osiągnięcie efektów uczenia się spełniających określone wymagania.

Potwierdzenie nabycia kompetencji będzie uwzględniało następujące etapy:

− ETAP I – Zakres – zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie (w przypadku projektów) lub karty usługi (w przypadku Podmiotowego Systemu Finansowania) grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie,

− ETAP II – Wzorzec – określony przed rozpoczęciem form wsparcia i zrealizowany w projekcie/usłudze rozwojowej standard wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów). Sposób (miejsce) definiowania informacji wymaganych w etapie II powinien zostać określony przez instytucję organizującą konkurs/ przeprowadzającą nabór projektów (w przypadku projektów),

− ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie, przy zachowaniu rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji (np. walidacja jest prowadzona przez zewnętrzny podmiot w stosunku do instytucji szkoleniowej lub w jednej instytucji szkoleniowej proces walidacji jest prowadzony przez inną osobę aniżeli proces kształcenia),

− ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie. Nabycie kompetencji potwierdzone jest uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie kursu, w ramach którego Wykonawca zapewni:
2. odpowiednio przygotowaną kadrę trenerską do przeprowadzenia kursu,
3. zaplecze techniczne: salę szkoleniową, wyposażoną w sprzęt i meble niezbędne do realizacji kursów
4. odpowiednie udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami prowadzące do zaspokojenia specjalistycznych potrzeb,
5. opracowanie programu kursu oraz materiałów szkoleniowych i ankiet,
6. przeprowadzenie egzaminu zewnętrznego potwierdzającego nabycie kompetencji i/lub kwalifikacji
7. skierowanie Uczestnika na badania lekarskie (o ile są wymagane),
8. pokrycie kosztów ubezpieczenia NNW
9. przeprowadzenie zajęć,
10. wydanie Uczestnikowi zaświadczenia o ukończeniu szkolenia stanowiącego załącznik nr 5 do Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2012 poz. 186) lub innego dokumentu/zaświadczenia potwierdzającego zdobyte kompetencje i/lub kwalifikacje.
11. Kurs ma się odbywać w miejscowościach najbliższych topograficznie miejscom zamieszkania Uczestników projektu tj. m. **Suwałki** (pow. Suwałki, woj. podlaskie). Dopuszcza się realizację szkoleń poza tą lokalizacją, jeżeli w tej lokalizacji jest to niemożliwe po uprzednim zawiadomieniu zamawiającego. Koszt wynajmu pomieszczeń do przeprowadzenia kursu mieści się w wynagrodzeniu ryczałtowym zaoferowanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
12. Wykonawca w dniach, w których liczba godzin zajęciowych przekroczy 6 godzin zegarowych zapewni kursantom poczęstunek w formie przerwy kawowej (kawa/herbata/sok/woda + słodkie i słone przekąski/owoce). Koszt poczęstunku mieści się w wynagrodzeniu ryczałtowym zaoferowanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
13. Okres współpracy zostanie określony w umowie i zawierać się będzie w okresie do 15.02.2026r. Liczba dni szkoleniowych, szczegółowe terminy szkoleń, liczba uczestników, będą każdorazowo ustalane na bieżąco z Wykonawcą zgodnie z harmonogramem szkoleń ustalanym z Zamawiającym (min. 3 dni przed danym szkoleniem).
14. Planowane zajęcia będą się odbywać od poniedziałku do piątku (ewentualnie, ze względów organizacyjnych również w weekendy) w godzinach uzgodnionych uprzednio z uczestnikami projektu. UWAGA – Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wstępnie zaplanowanych terminów ww. wsparcia w zależności od harmonogramu realizacji projektu.

**Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:**

CPV 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego.

1. **Miejsce wykonania zamówienia:**

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia**: województwo podlaskie, powiat Suwałki, m. Suwałki.**

1. **Termin wykonania zamówienia:**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie od dnia zawarcia umowy do 15 lutego 2026r.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

**6.1. Warunki udziału w postępowaniu:**

**1.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy którzy spełniają wszystkie warunki łącznie określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz wykażą, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

**2.** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać oferenci, którzy spełniają następujące warunki (warunki dopuszczające):

* 1. Oferent w ostatnich 3 latach przeprowadził w sposób należyty minimum 2 szkolenia/kursy zawodowe lub posiada kadrę o następujących kwalifikacjach i doświadczeniu:
     + wykształcenie kierunkowe wyższe/zawodowe wymagane dla danej tematyki szkolenia lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia oraz
     + przeprowadzenie minimum 2 szkoleń/kursów zawodowych odpowiadające tematyce szkolenia (lub pokrewne) zaplanowane w zapytaniu w przeciągu ostatnich 3 lat (liczonych przed upływem terminu składania ofert).

Oferty, które nie spełniają powyższego warunku nie będą brane pod uwagę. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku dopuszczającego na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, na podstawie dołączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnienie niniejszego warunku na podstawie Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego – Wykaz doświadczenia/kadry.

* 1. Oferent:

- posiada umiejętność rozpoznania potrzeb uczestników, w oparciu o dostosowania szczegółów kursu oraz metod i materiałów szkoleniowych;

- dysponuje wystarczającą wiedzą merytoryczną i umiejętnościami praktycznymi z zakresu objętego szkoleniem oraz wiedzą i umiejętnościami trenerskimi potrzebnymi do realizacji programu szkoleniowego;

- posiada umiejętność przygotowania procesu szkoleniowego, który będzie uwzględniał rozwój grupy i jej potrzeby edukacyjne

- posiada umiejętność zaprojektowania procesu szkoleniowego ukierunkowanego na wykorzystanie zdobytych kompetencji w praktyce;

- dysponuje potencjałem organizacyjno-technicznym i merytorycznym zdolnym do wykonania zamówienia.

* 1. Oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
  2. Oferent posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych
  3. Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W celu udokumentowania spełnienia warunków b, c, d, e należy złożyć oświadczenie, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz oferty. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku dopuszczającego na zasadzie „spełnia – nie spełnia”.

* 1. Oferent nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

W celu udokumentowania spełnienia niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Zapytania ofertowego

**6.2. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

1. w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
   1. Wykaz doświadczenia/kadry, którą dysponuje wykonawca – załącznik nr 2 do Zapytania
   2. Oświadczenie o braku istnienia konfliktu interesów w tym braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 3 do Zapytania
   3. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – załącznik nr 4 do Zapytania
   4. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę… - załącznik nr 5 do Zapytania
2. **Wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia**
3. Niniejsze zamówienie nie może być udzielone osobom ani podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
4. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
5. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
6. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia..

W przypadku złożenia oferty przez osobę/podmiot spełniający przesłanki określone w pkt a-c, zostanie on wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

1. W razie wątpliwości co do informacji zawartych w ofercie, Zamawiający wystąpi z żądaniem ich wyjaśnienia. Udzielone wyjaśnienia nie mogą powodować zmiany złożonej oferty.
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu poprzez niezłożenie dokumentów potwierdzających ich spełnienie lub z przedłożonych dokumentów wynika fakt istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. **Kryteria oceny:**
4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

OCENA OFERTY O = KRYTERIUM A + KRYTERIUM B + KRYTERIUM C, gdzie:

**KRYTERIUM A – waga 80%**

**Cena brutto (C)** –- oferta najkorzystniejsza cenowo (najtańsza) otrzyma 80 pkt. Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty w kryterium zostanie wyliczona według wzoru:

**C**=(Cmin/Cbad) x 80 pkt.

gdzie:

C- liczba punktów oferty badanej za kryterium „cena

Cmin – najniższa cena brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia wśród wszystkich nadesłanych ofert nie podlegających odrzuceniu

Cbad. – cena brutto oferty badanej za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**KRYTERIUM B – waga 5%**

**Aspekty społeczne** – zatrudnienie na umowę o pracę osoby długotrwale bezrobotnej, niepełnosprawnej lub osoby, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym (art. 1 ust. 2 ustawy o zatrudnieniu socjalnym) przy realizacji zamówienia (W przypadku osoby długotrwale bezrobotnej kryterium może zostać uznane za spełnione w momencie zatrudnienia do realizacji niniejszego zamówienia nowej osoby, natomiast w pozostałych przypadkach wystarczającym jest oddelegowanie do realizacji przedmiotu zamówienia pracownika Wykonawcy, posiadającego wymagany status.). Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach niniejszego kryterium to 5 pkt i będzie przyznana wg poniższej specyfikacji:

* **0 pkt** – jeżeli nie zostanie zatrudniona na umowę o pracę osoba bezrobotna, niepełnosprawna lub osoba, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym (art.1 ust.2 Ustawy o zatrudnieniu socjalnym)
* **5 pkt** - jeżeli zostanie zatrudniona na umowę o pracę minimum 1 osoba długotrwale bezrobotna, niepełnosprawna lub osoba, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym (art.1 ust.2 Ustawy o zatrudnieniu socjalnym)

**KRYTERIUM C – waga 15%**

Gotowość do realizacji zamówienia mierzona ilością dni od podpisania umowy do momentu rozpoczęcia realizacji kursu. Maksymalna liczba punktów do zdobycia w ramach kryterium wynosi 15 pkt i będzie przyznana wg poniższej specyfikacji:

* **15 pkt** - Gotowość do rozpoczęcia realizacji szkolenia/kursu w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy
* **10 pkt** - Gotowość do rozpoczęcia realizacji szkolenia/kursu w terminie od 4 do 7 dni od dnia podpisania umowy
* **5 pkt** - Gotowość do rozpoczęcia realizacji szkolenia/kursu w terminie od 8 do 10 dni od dnia podpisania umowy.
* **0 pkt** - Gotowość do rozpoczęcia realizacji szkolenia/kursu w terminie powyżej 10 dni od dnia podpisania umowy.

1. W przypadku uzyskania przez dwóch oferentów takiej samej ilości punktów, wybrany zostanie oferent z większym doświadczeniem zawodowym w dziedzinie zgodnej z tematyką przedmiotu zamówienia, a jeśli nadal nie będzie możliwy wybór oferenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z oferentami, zajmującymi najwyższe miejsce w liście rankingowej.
2. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
3. Wymagania podstawowe:

a. oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej w sposób czytelny i przejrzysty - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 – Formularz oferty oraz Załączników 2-5**

* 1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postepowania.
  2. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami zapytania ofertowego oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami – załącznikami.

1. Cena:
   1. oferta powinna zawierać cenę za 1 osobę podaną w polskich złotych (PLN) w kwocie brutto, tzn. powinna zawierać podatek VAT.
   2. cena przestawiona w ofercie powinna zawierać pełny koszt dla Zamawiającego.
2. Tryb udzielania wyjaśnień do oferty.
   1. każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotowego zapytania.
   2. osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie zapytania jest: **Jarosław Rżany, tel. 791357688,** e-mail:  jarekrzany@o2.pl
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub wariantowe (w tym tzw. oferty wariantowej) - spowoduje odrzucenie ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (wskazane, by była również opieczętowana) lub przez osobę(y) uprawnioną(e) oraz oznaczona co do nazwy i adresu Wykonawcy np. przez opatrzenie oferty pieczęcią firmową. Przez osobę(y) uprawnioną(e) należy rozumieć odpowiednio:
   1. osobę(y), która(e) zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowym i oraz odpowiednimi przepisami jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym;
   2. pełnomocnika lub pełnomocników Wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w pkt. 5.a). Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty.
   3. pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty.
6. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami zapytania ofertowego oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami: załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje i dane.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
8. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie zamówienia,
9. unieważnienia postepowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty,
10. odrzucenia oferty z rażąco niską ceną (jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert),
11. odrzucenia ofert, których wartość przekroczy kwotę możliwą do zakontraktowania określoną we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).
12. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. **Termin i miejsce składania ofert:**

Oferty należy składać za pośrednictwem bazy konkurencyjności w terminie **od dnia 11 grudnia 2025 r. do dnia 18 grudnia 2025 r do końca dnia.** Oferty, które wpłyną po terminie wyznaczonym na składanie ofert nie będą rozpatrywane.

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Wykluczenie**

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w mieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. **Zmiany w umowie**
6. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w Zapytaniu ofertowym oraz określił warunki takiej zmiany.
7. Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
8. zaistnienia omyłki pisarskiej,
9. zmiany danych teleadresowych,
10. zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy,
11. dopuszcza się możliwość zmiany terminu kursu składającego się na przedmiot umowy z następujących przyczyn:

- jeżeli w wyniku przeprowadzonej rekrutacji do udziału w kursie nie zostanie zakwalifikowana odpowiednia liczba uczestników spełniających kryteria stawiane na etapie procesu rekrutacji,

- jeżeli ze względu na wypadek losowy nie będzie możliwe przeprowadzenie kursu (w szczególności: choroba trenera/doradcy, siła wyższa).

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie a mających wpływ na jej ważność.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu, potwierdzonego podpisami przez obie strony.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku braku decyzji o dofinansowaniu lub wstrzymaniu dofinansowania projektu.

**XIV. Termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XV. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Oferentów, których Oferty zostały złożone w terminie i nie zostały wykluczone z postępowania.

2. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę spośród złożonych ofert.

**Wykaz załączników:**

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Wykaz doświadczenia/kadry, którą dysponuje wykonawca – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o braku istnienia konfliktu interesów w tym braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 3
4. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – załącznik nr 4
5. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę… - załącznik nr 5